



Consiliul Local al Municipiului Sebeș
Dirrecția de Asistență Socială
Sebeș, Aleea Lac, nr. 12, jud. Alba
Tel/fax. 0258730611, 0258731007; Telefon mobil 0746092655
E-mail: office@dgasmc-sebes.ro

Nr.5827/25.03.2026

Aprobat,
Director general
Goția Ramona Maria



Caiet de sarcini
privind achiziția de servicii pentru organizarea evenimentului "Primăvara bucuriei la vârsta a treia"

Caietul de sarcini reprezintă ansamblul cerințelor de bază pe baza cărora se elaborează oferta de către fiecare ofertant.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale obligatorii din caietul de sarcini.

Obiectul contractului: îl constituie prestarea serviciilor pentru organizarea evenimentului "Primăvara bucuriei la vârsta a treia" în data de 21.04.2026.

Cod CPV 79952000- 1 serviciu pentru evenimente

Cerințe minime obligatorii:

- Evenimentul se va desfășura în data de 21.04.2026 în intervalul orar 14⁰⁰ - 20⁰⁰;
- Locația în care va avea loc evenimentul să fie poziționată în Municipiul Sebeș sau localitățile aparținătoare, astfel încât să fie cât mai ușor accesibilă categoriei de persoane cărora se adresează evenimentul – vârstnici;
- Scopul serviciului social "Centrul de Zi pentru Persoane Vârstnice Sebeș" este de integrare/reintegrare socială a persoanelor vârstnice din Municipiul Sebeș, în vederea prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, prin realizarea unor activități pentru depășirea situațiilor de dificultate în care se pot afla, de promovare a incluziunii sociale și de creștere a calității vieții persoanelor vârstnice.
- Evenimentul dedicat persoanelor vârstnice din data de 21.04.2026 se adresează persoanelor vârstnice din municipiul Sebeș și localitățile aparținătoare;
- Numărul de participanți la eveniment va fi de maxim 900 de persoane;
- Sala în care se va organiza evenimentul trebuie să fie spațioasă și să aibă capacitatea necesară asigurării spațiului destinat servirii mesei și spațiu destinat pentru dans. Sala va fi prevăzută cu sistem de ventilație / aer condiționat funcțional;
- Mesele vor fi aranjate și decorate conform destinației evenimentului, iar tortul va fi prezentat în sală cu artificii;

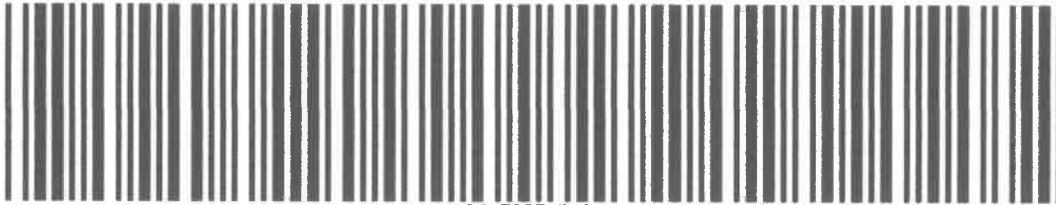
- Se va asigura pentru fiecare persoană următorul meniu:
 - Ora 14:00 Ciorbă a la grec cu ardei iute și pâine;
 - Ora 16:00 Aperitiv cald: Sărmăluțe cu smântână și pâine;
 - Ora 18:00 Friptură: Friptură de porc cu sos de legume, piure de cartofi cu sos, salată asortată de murături și pâine;
 - Ora 19:00 Desert: Tort personalizat; se prezintă în sală cu artificii;
 - Logo: Sărbătoarea Primăverii 2026;
 - Saleuri răsucite cu susan pe fiecare masă;
 - Băuturi all inclusive: apă minerală, apă plată, prigat de portocale, pepsi, cola, cafea espresso cu lapte și zahăr.
- Pe toată durata desfășurării evenimentului, prestatorul va asigura respectarea condițiilor de muncă și măsurile de protecție a muncii, în conformitate cu prevederile legii privind securitatea și sănătatea în muncă;
- Prestatorul va asigura toate resursele umane (bucătari, personal de servire și întreținere, etc) și materiale (aparatură și mobilier de specialitate, veselă, decor, etc), necesare pentru derularea în condiții optime a evenimentului;
- Prestatorul va asigura servicii de servire de calitate, iar produsele servite să corespundă cantitativ și calitativ cu normele în vigoare, iar spațiul pus la dispoziție trebuie să fie adecvat, cu toate autorizațiile și avizele necesare funcționării;
- Prestatorul își asumă întreaga responsabilitate pentru calitatea și respectarea condițiilor igienico sanitare prevăzute de legislația în vigoare în ceea ce privește prepararea hranei și este răspunzător de metodele de preparare.

Oferta financiară: prețul este ferm și va fi exprimat în lei, cu și fără TVA, nu se va percepe ulterior cheltuieli suplimentare față de cele oferite.

Condiții de plată: facturarea serviciilor se va face după recepția serviciilor. Plata facturii va avea loc în termen de 30 de zile de la data primirii facturii.

Numele și prenumele	Funcția	Semnătura	Data	Nr. ex.
Întocmit: Costea Călin	asistent social		25.03.2026	2

DAS Sebes



26-5827-DASS

Nr.inreg.: 5827

Data inreg.: 25.03.2026

Cod web: A99C

Provenienta: DAS Sebes/Centrul de zi pentru persoane varstnice

Adresa:

Adresa Lucrarii:

Cuprins: Caiet de sarcini, privind achiziția de servicii pentru organizarea evenimentului "Primăvara bucuria la vârsta a treia"

Termen de rezolvare: 30 zile

Program de lucru cu publicul:

luni-joi: 8:00 - 16:30,

vineri: 8:00 - 14:00

tel. 0258 / 731007, 0258 / 73061